

**Informe de Actividades del Primer Semestre 2024 del
Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Baja California Sur**

Año: 2024

Periodo: Enero - Junio

Fecha de entrega: 25/07/2024
(DD/MM/AAA)

Responsables de integrar el informe:

Nombre de la Presidenta: Lic. Rosa Maribel Collins Sánchez

Nombre de la Secretaria Técnica: Lic. Araceli Alvarado Avendaño

Nombre del Secretario de Actas: Ing. José Clemente Beltrán Castro

a. Describa los avances en los proyectos o actividades correspondientes al Programa de Trabajo Anual del CEIEG relacionados con el Programa Estatal de Estadística y Geografía (PEEG):

Proyectos o actividades	Avance anual programado %	Avance Realizado %	Descripción de los resultados de los proyectos o actividades realizadas
Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2025 y actualizar el Programa Estatal de Estadística y Geografía de la entidad, en caso de ser necesario.	100%	0%	La actividad está programada para el segundo semestre del 2024.
Operar los grupos de trabajo acordados en el Pleno del CEIEG para la atención de los proyectos considerados en el PAT.	100%	50%	Se llevaron a cabo reuniones de cada uno de los 4 grupos de trabajo para dar seguimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo y tratar los temas de interés del grupo de trabajo.
Elaborar informes semestrales.	100%	50%	Informe semestral desarrollado en el mes de enero, correspondiente al segundo semestre del 2023.
Modernizar 2 registros administrativos de Unidades Administrativas Generadoras de Estadística.	100%	50%	Se trabajó con la Secretaría de Salud en el registro de accidentes para el Observatorio de Lesiones, se proporcionó capacitación, asesorías, información y herramientas que se integraron a su plataforma para mejorar la calidad de la captación.
Promover el conocimiento, uso y aplicación de las Normas Técnicas Estadísticas y Geográficas.	100%	50%	Personal de las Unidades Estado se capacitaron mediante el Sitio Procapacita en las siguiente normatividad: <ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para captar, integrar y presentar información de población con discapacidad en Programas de Información del Sistema

[Handwritten signatures]

**Informe de Actividades del Primer Semestre 2024 del
Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Baja California Sur**

			<p>Nacional de Información Estadística y Geográfica, del 15 al 31 de mayo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Norma técnica para la generación, captación e integración de datos catastrales y registrales con fines estadísticos y geográficos, del 27 de mayo al 7 de junio.
Capacitar sobre el uso y aprovechamiento de la información del INEGI a las Unidades del Estado.	100%	50%	<p>Se realizaron las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados del Censo Agropecuario 2022, Subsecretaría de Desarrollo Agropecuario. 21 de marzo 2024. • Información estadística y Resultados del Censo de Población y Vivienda 2020, Departamento de Capacitación del ISSSTE. 19 de junio 2024.
Actualizar el Servicio de Información Georreferenciada del Estado.	100%	50%	<p>Se actualizaron 5 capas de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 capas de escuelas de educación básica de la SEP • 1 capa de la Red Nacional de Caminos • 1 capa de información de puntos de arribo de pescadores.
Actualizar información del Sistema Estatal de Indicadores de Género de Baja California Sur	100%	0%	La actividad está programada para realizarse en el mes de noviembre con motivo del día internacional de la no violencia contra las mujeres.
Integrar y mantener actualizado los registros de los programas de información estadística y geográfica que generen las UE (actualización de los Registros Nacionales de Información Estadística y Geográfica, RNIEG).	100%	0%	La actividad está programada para realizar de julio a septiembre.
Actualizar el sitio web del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica, resultado de los trabajos de los integrantes de los grupos de trabajo.	100%	50%	Se actualizó información documental de la operación del Comité, se agregaron vinculos a los proyectos desarrollados, se agregó información sobre capacitación, entre otros temas.
Actualización del Servicio de Información para la Planeación Estatal, con la información generada por los integrantes del grupo de trabajo de Información Geográfica, Ordenamiento Territorial, Urbano y Medio Ambiente, de carácter municipal y estatal.	100%	50%	Se actualizó la información que contiene la plataforma de los programas de información del INEGI, así como la proveniente del documento de información relevante de la Secretaría de Turismo y Economía.
Generar y/o integrar proyectos de uso de información Estadística y Geográfica, resultado de las actividades de los integrantes de los grupos de trabajo.	100%	50%	<p>Se realizaron reuniones para dar seguimiento al desarrollo de los proyectos registrados en el Programa Anual de Trabajo 2024 con las instituciones involucradas en los proyectos de uso de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se integró información de sitios turísticos, establecimientos de servicios y cartografía al Atlas Turístico de Baja California Sur. • Se actualizó la información más reciente del Sistema de Indicadores Municipales.



**Informe de Actividades del Primer Semestre 2024 del
Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Baja California Sur**

		<ul style="list-style-type: none"> • Se avanzó en el diseño del Sistema de Consulta de Información de la SEP, se integró la información de las escuelas de educación básica. • Se diseñó el formulario de registro de información que se captará en el Sistema Digital de Seguimiento de Avances de los Sujetos Obligados. • Se realizó la solicitud formal a la Secretaría de Salud para obtener la información más actualizada para el Servicio de Información Georreferenciada para la prevención de Embarazos en Adolescentes.
--	--	---

b. ¿En el periodo se realizaron actividades no consideradas en el PEEG del CEIEG que impactan en el desarrollo del SNIEG? No

En caso afirmativo, proporcione los siguientes datos:


Actividad	Descripción y resultado

c. ¿El CEIEG tuvo reuniones plenarias en el periodo? No

En caso, afirmativo proporcione los siguientes datos:

Fecha de la reunión	Principales asuntos abordados
Haga clic aquí para escribir una fecha	
Haga clic aquí para escribir una fecha	

Firmas:


Lic. Rosa Maribel Collins Sánchez
Presidenta del CEIEG


Lic. Araceli Alvarado Avendaño
Secretaría Técnica


Ing. José Clemente Beltrán Castro
Secretario de Actas